

Aika	Keskiviikko 28.1.2015 klo 10.00 -11.06	
Paikka	Olavin toimintakeskus, Kokoustila Katiska, Uotintie 7	
Läsnä	Petri Virkkunen Ritva Heinonen Kaija Honkanen Riitta Jutila Eija Nurminen Eetu Rajavuori Pertti Virolainen	vt. kirkkoherra, puheenjohtaja saapui § 4 aikana Jarmo Heinosen varajäsen
Muut	Lauri Kirves Anneli Ukkonen Martti Komu	kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja taluspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Jarmo Heinonen	

ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
------------------	---------------	-------------------

Petri Virkkunen

Martti Komu

LAILLISUUS JA PÄÄ-
TÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
§ 1

KÄSITELLYT ASIAT

§§ 1 - 16

PÖYTÄKIRJAN
TARKISTUS

Pöytäkirja tarkistettu ja hyväksytään

Sysmässä 28.1.2015

Kaija Honkanen

Pertti Virolainen

PÖYTÄKIRJA YLEI-
SESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä ajalla 29.1.2015 - 12.2.2015
Olavin toimintakeskuksessa seurakunnan toimistotiloissa.

Taluspäällikkö

Martti Komu

1 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS SEKÄ LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Puheenjohtaja avasi kokouksen alkuhartauden jälkeen, ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kaija Honkanen ja Pertti Virolainen.

3 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista. Muissa asioissa yksi asia.

4 § KIRKKONEUVOSTON PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ

Kirkkoneuvoston pöytäkirjaa pitää kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakunnan viranhaltija.

Puheenjohtaja esittää

Kirkkoneuvosto valitsee kokoustensa sihteeriksi talouspäällikkö Martti Komun. Tämän ollessa estyneenä sihteerinä toimii toimistos sihteeri Päivi Lind

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

5 § KIRKKONEUVOSTON KOKOONTUMINEN

Puheenjohtaja esittää:

Kirkkoneuvosto kokouspäivä on pääsääntöisesti keskiviikko. Kirkkoneuvosto päättää, pidetäänkö kokous pääsääntöisesti aamulla vai illalla. Kokouskutsu laitetaan jäsenille sähköpostissa ja postitetaan viimeistään viikko ennen kokousta. Mikäli joku neuvoston jäsen haluaa kutsun vain sähköisenä, siitä ilmoitetaan erikseen sihteerille. Muut kevään kokouspäivät ovat: 18.2., 11.3., 15.4. ja 13.5.

Päätös:

Kirkkoneuvoston kokoukset pidetään 18.30 alkaen. Kokoukset pidetään esityksen mukaisesti.

6 § KANTTORI JAAK LUTSIN VAPAA-AIKASUUNNITELMA

Kirkkoneuvosto hyväksyy kanttorin vapaa-aikasuunnitelman työkausittain.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan kanttori Jaak Lutsin vapaa-aikasuunnitelman ajalle 1.2.2015 – 31.5.2015. Kanttorin sijaiselle maksetaan neuvoston hyväksymät toimituspalkkiot kulloistenkin työtehtävien mukaan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

7 § PAPISTON VAPAA-AIKASUUNNITELMA

Papiston vapaa-aikasuunnitelma ajalle 1.2.2015 - 31.5.2015 on toimitettu lääninrovastille 7.1.2015. Lääninrovasti on vahvistanut suunnitelman.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto merkitsee liitteenä olevan suunnitelman tiedoksi.

Päätös:

Merkitään tiedoksi

8 § TUKIRYHMIEN NIMEÄMINEN

Kirkkoneuvosto voi asettaa tilapäisiä tehtäviä varten toimikuntia ja työryhmiä, jotka toimivat työalansa tukiryhminä. Työalasta vastaavat työntekijät kutsuvat tukiryhmät koolle tarpeen mukaan. Tukiryhmillä ei ole päätösvaltaa eikä niiden kokouksista pidetä pöytäkirjaa. Tukiryhmien toimintaohje on vahvistettu kirkkoneuvoston kokouksessa 5/2011 § 50.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto asettaa seuraavat tukiryhmät vuosille 2015–2016 ja nimeää niiden jäsenet:

LÄHETYSTYÖ

Marja Apilainen
Anja Marjamäki
Aila Nurminen
Irja Palvalin
Terttu Toivonen
Kari Vesenterä
Ulla Virkkunen
Merja Virtanen

työntekijä:
Petri Virkkunen

DIAKONIA TYÖ

Marja Virkkunen
Antero Liimatainen
Tiina Mäkinen

työntekijät:
Pekka Kuuppo
Jeremias Sankari

LAPSITYÖ

Eeva-liisa Kirves
Jenna Sunell
Marianne Heromaa
Nina Hakala
Sini Seppänen

Työntekijät:
Lahja Palvanen
Susanna Helin
Petri Virkkunen

AIKUISTYÖ

Riitta Jutila
Lauri Kirves
Anneli Vesenterä
Merja Virtanen

työntekijät:
Jaak Luts
Jeremias Sankari

HALLINTO

Lauri Kirves
Anneli Ukkonen
Eija Nurminen
Martti Komu
Jeremias Sankari

kirkkovaltuuston pj.
kirkkovaltuuston vpj.
kirkkoneuvoston vpj.
talouspäällikkö
kirkkoherra

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

9 § KIINTEÄN JA IRTAIMEN OMAISUUDEN TARKASTAJAT

Tilintarkastajien tai heidän avukseen erikseen valittujen tarkastajien tulee vuosittain pitää seurakunnalle kuuluvan kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastus. Tarkastajat ovat kirkkoneuvoston alaisia henkilöitä.

Kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajina vuosina 2013-2014 ovat toimineet Timo Laurila, Ville Ruppala ja Eija Nurminen.

Puheenjohtaja esittää:

Kirkkoneuvosto nimeää vuosille 2015-2016 kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajat, joista yksi on kirkkoneuvoston edustaja.

Päätös:

Kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajiksi nimettiin Timo Laurila, Ville Ruppala ja Eija Nurminen.

10 § NIMENKIRJOITUSOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN JEREMIAS SANKARILLE

Kirkkoneuvosto on 11.5.2005 kokouksessaan päättänyt KL 7:7 §:n mukaisesti myöntää nimenkirjoitusoikeuden virassa toimivalle kirkkoherralle ja talouspäällikölle niin, että kirkkoherra allekirjoittaa ja talouspäällikkö varmentaa.

Taluspäällikkö esittää:

Myönnetään nimenkirjoitusoikeus 1.2.2015 alkaen Jeremias Sankarille niin, että kirkkoherra Jeremias Sankari allekirjoittaa ja Martti Komu varmentaa.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

11 § MUUTOS TILINKÄYTTÖOIKEUKSIIN

Sysmän seurakunnan tilinkäyttövaltuuksista päättää taloussäännön mukaan kirkkoneuvosto. Voimassa olevan valtuutuksen mukaan Sysmän seurakunnan tileihin on käyttöoikeus talouspäällikkö Martti Komulla ja vt. kirkkoherra Petri Virkkusella. Kirkkoherran virassa aloittaa 1.2.2015 Jeremias Sankari.

Taluspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto peruu tilinkäyttöoikeudet Petri Virkkuselta ja myöntää taluspäällikkö Martti Komun lisäksi Jeremias Sankarille tilinkäyttöoikeuden niin, että molemmilla erikseen on oikeus seurakunnan talletuksiin. Oikeus sähköisiin palveluihin jatkuu entiseen tapaan Kirkon Palvelukeskuksella.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

12 § HAUTAPAIKAN LUOVUTUS

Aira Malka luopuu hallinnassaan olevasta hautapaikasta Vanhalla Kirkkomaalla (3/ 8/ 31). Hautakiven saa poistaa.

Taluspäällikkö esittää:

Seurakunta ottaa vastaan luovutetun hautapaikan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

13 § ASIA POISTETTU

**§ 14 OLAVIN TOIMINTAKESKUKSEN ISÄNNÖITSIJÄPALVELUIDEN
OSOTOPALVELUSOPIMUS**

Sysmän Sisu on hoitanut Olavin toimintakeskuksen isännöitsijän palvelut sen valmistumisesta alkaen. Nykyinen 3-vuotinen sopimuskausi päättyy 30.4.2015. Sysmän Sisu on jättänyt Sysmän kunnalle ja seurakunnalle tarjouksen uudesta sopimuskaudesta tehdään ajalle 1.5.2015-30.4.2018. Sopimuksen sisältöä ja tehtäviä tarkistetaan tarvittaessa. Korvauksia tarkistetaan vuosittain enintään: 2016/1%, 2017/2% ja 2018/2%.

Seurakunnan osalta ostopalvelun hinta Olavin toimintakeskuksen isännöitsijän tehtävien hoitamisesta on 5.220 € /vuosi (alv 0 %). Ostopalvelu maksetaan Olavin toimintakeskuksen kuukausittain maksettavien vastikkeiden muodossa. Isännöitsijäpalvelun kustannukset Sysmän kunnan ja Sysmän seurakunnan kesken jakautuvat siten, että kunnan osuus on 70% ja seurakunnan 30% kustannuksista.

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen Olavin Toimintakeskuksen isännöittäjäpalveluiden ostosta kaudelle 1.5.2015-30.4.2018.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

§ 15 ILMOITUSASIAT

Kirkkoherran päätökset:

- 6/2014 Pellonvuokraussopimus Pekka Kempin kanssa

Kirkkoherra esittää:

Merkitään tiedoksi

Päätös:

Merkittiin tiedoksi

16 § MUUTOKSENHAKU JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja antaa kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja oikaisuvaatimusohjeen. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja antoi kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja oikaisuvaatimusohjeen. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.06.