

13.3.2013

Aika	Keskiviikko 13.3.2013 klo 18.30 –	
Paikka	Olavin toimintakeskus, Kokoustila Katiska, Uotintie 7	
Läsnä	Petri Tervo Jarmo Heinonen Raimo Honkanen Riitta Jutila Eija Nurminen Anneli Ukkonen Merja Virtanen	kirkkoherra, puheenjohtaja Hannu Hyttisen varajäsen
Muut	Lauri Kirves Marja Virkkunen Martti Komu	kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja taluspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Hannu Hyttinen	

ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
------------------	---------------	-------------------

Petri Tervo

Martti Komu

LAILLISUUS JA PÄÄ-
TÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
§ 19

KÄSITELLYT ASIAT

§§ 19 - 28

PÖYTÄKIRJAN
TARKISTUS

Pöytäkirja tarkistettu ja hyväksytään

Sysmässä

Jarmo Heinonen

Raimo Honkanen

PÖYTÄKIRJA YLEI-
SESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä ajalla 20.3. - 3.4.2013
Olavin toimintakeskuksessa seurakunnan toimistotiloissa.

Taluspäällikkö

Martti Komu

19 §

**KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS SEKÄ LAILLISUUDEN JA
PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

)

Puheenjohtaja avasi kokouksen alkuhartauden jälkeen, ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

20 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Heinonen ja Raimo Honkanen.

21 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista.

22 § HAUTAINHOITORAHASTON TILINPÄÄTÖS 2012

Seurakunta voi sopia hautaoikeuden haltijan kanssa, että seurakunta ottaa korvauksesta määräajaksi vastatakseen haudan hoitovelvollisuudesta. Seurakunta voi tehdä sopimuksia hautojen hoidosta myös siten, että hoitokorvaukset sijoitetaan erityiseen hautainhoitorahastoon, jonka varoilla kyseiset haudat hoidetaan. Voimassa olevia sopimuksia on ainaishoidot 123 kpl, 134 kpl vanhaa viisivuotissopimuksia, sekä 159 kpl kesähoitosopimuksia.

Hautainhoitorahaston alijäämä tilikautena 2012 oli 8 723,79 euroa ja se esitetään siirrettäväksi edellisten vuosien yli-/alijäämätileille. Yhden hoidetun haudan menot keskimäärin vuoden aikana olivat 88,31 euroa. Seurakunnan taseessa rahaston pääomat sisältyvät toimeksiantojen pääomiin ja rahastoa on selvitetty tilinpäätöksessä taseen liitetiedoissa.

Taluspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto käsittelee hautainhoitorahaston tilinpäätöksen 2012 ja esittää sen kirkkovaltuustolle käsiteltäväksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

23 § SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS 2012

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kirkkojärjestyksen mukaisesti seurakunnan tilinpäätöksessä noudatetaan kirkkojärjestyksen ja soveltuvin osin kirjanpitolain säännöksiä. Seurakunnan tilinpäätös on julkinen asiakirja. Julkistaminen koskee tuloslaskelman ja taseen liitetietoja. Tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt eivät ole julkisia.

Toimintavuoden 2012 toimintakate on 756 660,22 € ja vuosikate -65 027,42 € Hautainhoitorahaston kirjanpito pidetään erillisenä yhteisönä ja seurakunnan taseessa hautainhoitorahaston pääomat sisältyvät toimeksiantojen pääomiin.

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen poistoeron, varausten ja rahastojen muutoksia. Tuloksen käsittely on ylimääräisen tuloksen siirtämistä taseen vapaaehtoisiin varauksiin, rahastoon tai tilikauden ylijäämä-tilille. Kirkkoneuvosto ottaa esityksessään kantaa kaikkiin tilikauden tuloksen jälkeen esitettäviin eriin, myös varauksen tai rahaston vähennykseen. Esityksessä varaus- ja rahastosiirtojen tarkoitus yksilöidään ja siirrot esitetään bruttomääräisinä.

Tilikauden 2012 tulos on ennen poistoeroa ja varauksia 89 514,75 € miinuksella. Varausten varauksia tai lisäyksiä ei ollut tilikaudella. Tilikauden alijäämäksi jää 89 514,75 euroa.

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto käsittelee seurakunnan tilinpäätöksen 2012 sisältäen toimintakertomuksen, tuloslaskelman, taseen sekä talousarvion toteutumisvertailun. Tilikauden alijäämä on 89 514,75 euroa. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että ylijäämä kirjataan tilikauden yli/alijäämä tilille 2090.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

24 § TILINPÄÄTÖKSEN 2012 ALLEKIRJOITUS

Kirkkoneuvosto vastaa seurakunnan tilinpäätöksen laatimisesta. Tilinpäätös päivätään allekirjoituspäivälle ja sen allekirjoittavat kirkkoneuvoston jäsenet ja taluspäällikkö. Hyväksytyt ja allekirjoitetut tilinpäätös siihen liittyvine asiakirjoinen on saatettava tilintarkastajien tarkastettavaksi maaliskuun loppuun mennessä.

Kirkkoneuvosto esittää tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen sekä siihen liittyvät vastineet kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Tilinpäätöksestä ja vastuuvapaudesta päätetään viimeistään varainhoitovuotta seuraavan kesäkuun aikana.

Taluspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto allekirjoittaa tilinpäätöksen 2012 ja esittää sen tilintarkastajille tarkastettavaksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

25 §

**SYSMÄN SEURAKUNNAN JA KIRKON PALVELUKESKUKSEN VÄLINEN
PALVELUSOPIMUS**

Kirkkohallituksessa alkoi 2007 selvitystyö seurakuntien yhteisestä kirjanpidon ja palkanlaskennan Palvelukeskuksesta. Kirkolliskokous päätti 7.5.2010 hankkeen toteutuksessa. Päätöksellä veloitettiin kaikki seurakunnan siirtymään Palvelukeskuksen asiakkaaksi viimeistään vuonna 2017. Sysmän seurakunta ilmoittautui halukkaaksi Pilotitiseurakunnaksi syksystä 2012 lukien. Pilotit valittiin kuitenkin pääsääntöisesti Oulun lähistöltä, koska Kirkon Palvelukeskuksen pääpaikaksi valittiin Oulu.

Kirkkohallituksen täysistunto määräsi 20.9.2011 istunnossaan Sysmän seurakunnan siirtymäpäiväksi Kirkon Palvelukeskuksen asiakkaaksi 1.5.2013. Siirtymämaie on alkanut ja työntekijöiden koulutus on menossa. Ennen asiakkaaksi siirtymistä Kirkon Palvelukeskus ja Sysmän seurakunta allekirjoittavat keskinäisen sopimuksen liitteineen. Taloussäännössä sopimuksen solmiminen on määritelty kirkkoneuvoston päätettäväksi.

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Sysmän seurakunnan ja Kirkon Palvelukeskuksen välisen palvelusopimuksen sekä liitteet palveluihin liittyvästä vastuunjaosta, palvelujen hinnaston sekä sopimuksen tilastojen ja raporttien luovuttamisesta.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

26 § MUUT ASIAT

27 § ILMOITUSASIAT

- **Muut ilmoitukset:**

Kirkkoherra esittää:
Merkitään tiedoksi

Päätös:
Merkittiin tiedoksi

28 § MUUTOKSENHAKU JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja antaa kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja oikaisuvaatimusohjeen. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:
Puheenjohtaja antoi kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja oikaisuvaatimusohjeen. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo