

---

Aika	Keskiviikko 25.4.2012 klo 18.30 – 20.52	
Paikka	Olavin toimintakeskus, Kokoustila Katiska, Uotintie 7	
Läsnä	Petri Tervo Jarmo Heinonen Hannu Hyttinen Riitta Jutila Pia Kekkonen Anneli Ukkonen	kirkkoherra, puheenjohtaja    Eija Nurmisen varajäsen
Muut	Lauri Kirves Marja Virkkunen Martti Komu  Päivi Nurmi	kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja taluspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä  § 45 alussa
Poissa	Eija Nurminen Merja Virtanen	

---

ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
------------------	---------------	-------------------

Petri Tervo

Martti Komu

---

LAILLISUUS JA PÄÄ-  
TÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi  
§ 32

---

KÄSITELLYT ASIAT

§§ 32 - 49

---

PÖYTÄKIRJAN  
TARKISTUS

Pöytäkirja tarkistettu ja hyväksytään  
Sysmässä \_\_\_\_ .4.2012

Jarmo Heinonen

Hannu Hyttinen

---

PÖYTÄKIRJA YLEI-  
SESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä ajalla 2.-16.4.2012  
Olavin toimintakeskuksessa seurakunnan toimistotiloissa.

Taluspäällikkö

Martti Komu

**32 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS SEKÄ LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**33 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT**

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Heinonen ja Hannu Hyttinen.

**34 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINE**

Työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista muutoksella, että pykälä 45 käsitellään kokouksen alussa.

## **Kv § 9 TILINTARKASTUSKERTOMUS**

Tilintarkastajat Matti Jalkanen ja Sirpa Karejoki Oy Audiator Ab:stä ovat tarkastaneet 29.3.2012 seurakunnan kirjanpidon, tilinpäätöksen ja hallinnon tilikaudelta 2011. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman, taseen, talousarvion toteutumisvertailun ja liitetiedot.

Kertomuksessa on esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus. Jos tilintarkastajat havaitsevat, että seurakunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai kirkkovaltuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Tarkastukseen perustuvana lausuntona tilinpäätöksestä ja hallinnosta he esittävät:

tarkastuksen tulokset:

- seurakunnan hallintoa on hoidettu laillisesti ja kirkkovaltuuston päätösten mukaisesti,
- seurakunnan sisäinen valvonta on tarkasteluilta osin järjestetty asianmukaisesti. Sisäisen valvonnan ohjeen päivitys on työn alla.

Kirjanpito ja tilinpäätös

- Tilinpäätös, joka osoittaa ylijäämää 55.795,06 €, on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti ja se antaa kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla oikeat ja riittävät tiedot seurakunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tilinpäätökseen sisältyy hautainhoitorahaston kirjanpito, joka osoittaa alijäämää 12.048,31 €;
- asetettujen tavoitteiden toteutuminen on raportoitu riittävästi;
- kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelystä on lain mukainen.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä:

- Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä
- Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tarkastelemaltamme tilikaudelta.

### **Ehdotus:**

Kirkkoneuvosto esittää tilintarkastuskertomuksen yhdessä tilinpäätöksen kanssa kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi vastuuvapauden myöntämistä varten.

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin

## **35 §**

### **Kirkkoherra esittää:**

Merkitään tiedoksi

### **Päätös:**

Merkittiin tiedoksi

**36 § SEURAKUNNAN TYÖNTEKIJÖIDEN VUOSILOMASUUNNITELMAN  
VAHVISTAMINEN**

Vuosilomien ajankohdat määrätään lomajärjestyksen vahvistamisella. Lomajärjestys vahvistetaan lomalistalla, johon merkitään suunnitellut loma-ajat lomakaudella tai mahdollisesti ennen lomakautta pidetyt lomapäivät.

**Taluspäällikkö esittää:**

Kirkkoneuvosto vahvistaa työntekijöiden lomajärjestyksen lomakaudelle 1.5. – 30.9.2012. (Lomajärjestys jaetaan kokouksessa)

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin

**37 § SEURAKUNNAN PAPISTON VAPAA-AIKASUUNNITELMA**

Papiston vapaa-aikasuunnitelma toimitetaan työkausittain lääninrovastin hyväksyttäväksi ja edelleen tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

**Kirkkoherra esittää:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen papiston liitteenä olevan vapaa-aikasuunnitelman ajalle 1.5.-30.9.2012.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi

**38 § KANTTORI JAAK LUTSIN VAPAA-AIKASUUNNITELMA**

Kirkkoneuvosto hyväksyy kanttorin vapaa-aikasuunnitelman työkausittain.

**Kirkkoherra esittää:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan kanttori Jaak Lutsin vapaa-aikasuunnitelman ajalle 1.5-30.9.2012.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin

**39 § KAATUNEIDEN MUISTOPÄIVÄ**

Kaatuneiden muistopäivänä 20.5.2012 on jumalanpalvelus, jonka jälkeen on lippuvartio ja seppeleen lasku sankarivainajien haudoilla sekä kahvitarjoilu seurakuntasali Nuotassa.

**Kirkkoherra esittää:**

Kirkkoneuvosto valitsee edustajansa ja puheenvuoron käyttäjän seppeleen laskuun sankarivainajien haudoille.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto nimesi Lauri Kirveen.

**40 § OLAVIN TOIMINTAKESKUS YHTYMÄN TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2011**

Olavin toimintakeskuksen hoitokunta on 27.3.2012 kokouksessaan hyväksynyt toimintakeskuksen tilinpäätöksen. Kiinteistön hoitokulut olivat 107.074,61 €. Suunnitelma mukaiset poistot rakennuksista, koneista ja kalustosta olivat yhteensä 40.130,23 €. Tuottoina kunnan ja seurakunnan maksamat vuokrat 124.338,48 €. Tilikauden alijäämä 20.065,06 €. Puolet poistoista on katettu maksetuilla vuokrilla. Taseen pysyvät vastaavat 3.533.652,82 €. Talletuksia 281.512,98 €. Seurakunnan osalta menot näkyvät talousarvion menotileillä 4531 ja 4532.

**Talouspäällikkö esittää:**

Merkitään tiedoksi

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi



#### 41 § LAHDEN IT-ALUEEN LAAJENTAMINEN

Sysmän seurakunta päätti 28.10.2009 (94 §) kokouksessaan liittyä 10 muun seurakunnan kanssa Lahteen perustettavaan IT-keskukseen. Talven aikana on ilmennyt käynnistysvaikeuksia Kehä-IT:n kanssa ja sitä ollaan ajamassa alas. Kun jokaisen seurakunnan on kuuluttava johonkin IT-aluekeskukseen, muutama seurakunta on ollut yhteydessä Lahden IT-aluekeskukseen. Sopimuspaperieissa on maininta, että uusia seurakunta voidaan ottaa olemassa olevaan IT-aluekeskukseen, mikäli jäsen seurakuntien kirkkoneuvostot hyväksyt asian . Laajentumisen merkittävin etu on se, että olemassa olevien resurssien määrä jatkossakin on perusteltua. IT-aluekeskuksen menot jaetaan jäsenmäärään suhteutettuna, joten näköpiirissä ei ole, että laajennus aiheuttaisi lisäkustannuksia. Laajentumisen yhteydessä Lahden IT-aluekeskuksen asiakkaaksi olisi tulossa Askolan, Myrskylän, Mäntsälän ja Pukkilan seurakunnat.

**Talouspäällikkö esittää:**

Hyväksytään Lahden IT-aluekeskuksen laajeneminen ja otetaan uusiksi jäseniksi Askolan, Myrskylän, Mäntsälän ja Pukkilan seurakunnat

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin

**42 §      TILINKÄYTTÖOIKEUKSIEN LAAJENTAMINEN**

Sysmän seurakunnan tilinkäyttövaltuuksista päättää taloussäännön mukaan kirkkoneuvosto. Voimassa olevan valtuutuksen mukaan Sysmän seurakunnan tileihin on käyttöoikeus vain talouspäällikkö Martti Komulla. Tilintarkastuksen yhteydessä nousi esiin ajatus, että myös kirkkoherralla on syytä olla oikeus nostaa varoja seurakunnan tililtä, mikäli tällainen tarve tulee talouspäällikön loman aikana.

**Taluspäällikkö esittää:**

Kirkkoneuvosto myöntää taluspäällikkö Martti Komun lisäksi kirkkoherra Petri Tervolle tilinkäyttöoikeuden niin, että molemmilla erikseen on oikeus seurakunnan talletuksiin.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin

#### 43 § TILINTARKASTUSTOIMEKSIANNON VAHVISTUSKIRJE

Uudistettu kansainvälinen tilintarkastusstandardi ISA 580 "Kirjalliset vahvistusilmoitukset", jota sovelletaan tilintarkastuksiin, jotka kohdistuvat 15.12.2009 tai sen jälkeen alkaneilta tilikausilta laadittaviin tilinpäätöksiin, edellyttää kirjallisten vahvistusilmoitusten hankkimista tarkastuskohteen johdolta vahvistusilmoituskirjeen muodossa. Myös vanha ISA 580 edellytti vahvistusilmoitusten hankkimista, mutta käytännöt vahvistusilmoitusten hankkimisessa ja niiden muodossa ovat vaihdelleet paljon. Uusi ISA 580 selkeyttää tilannetta asettamalla tilintarkastajalle selkeät tavoitteet ja vaatimukset.

Tilintarkastuslain 22 §:n mukaan tilintarkastajan on noudatettava hyvää tilintarkastustapaa tilintarkastuslaissa tarkoitettuja tehtäviä suorittaessaan. Tilintarkastuslain esitöissä (HE 194/2006 vp) todetaan, että hyvään tilintarkastustapaan kuuluu kansainvälisen tilintarkastajaliitto IFACin antamien kansainvälisten tilintarkastusstandardien (ISA-standardit) noudattaminen. Myös valtion tilintarkastuslautakunta on todennut kannanotossaan (nro 2/2009, 31.8.2009), että hyvä tilintarkastustapa edellyttää, että tilintarkastajat noudattavat kansainvälisiä tilintarkastusstandardeja.

Hyvä tilintarkastustapa edellyttää kansainvälisten tilintarkastusstandardien noudattamista. Standardit puolestaan asettavat tilintarkastajalle kaksi tavoitetta, joiden täyttämiseksi kirjettä tarvitaan. Tilintarkastajan tulee hankkia hallitukselta ja toimitusjohtajalta kirjalliset vahvistusilmoitukset siitä, että nämä ovat täyttäneet velvollisuutensa, jotka koskevat tilinpäätöksen laatimista ja tietojen antamista tilintarkastajalle sekä liiketapahtumien täydellisyydestä. Lisäksi tilintarkastajan tulee saada kirjallisilla vahvistusilmoituksilla tukea muulle tilintarkastusevidenssille sen mukaan mitä muut ISA-standardit edellyttävät ja mitä tilintarkastaja itse katsoo näiden lisäksi tarpeelliseksi. Kysymys on tilintarkastusevidenssin hankkimisesta ja sen dokumentoimisesta.

Vahvistuskirje ei muuta 12.4.2011/ §25 kirkkovaltuuston hyväksymää sopimusta ja hinnastoa.

#### **Talouspäällikkö esittää:**

Hyväksytään liitteenä oleva vahvistuskirje. Kirkkoherran ja talouspäällikön allekirjoituksen jälkeen toinen kappale lähetetään tilintarkastusyhteisölle.

#### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin

**44 § SYSMÄN SEURAKUNNAN LAUSUNTO RAKENEMUUTOKSESTA**

Seurakuntien rakennemuutoksen ohjausryhmän loppuraportti julkaistiin tammikuussa 2012. Seurakunnilta, tuomiokapituleilta ja hiippakuntavaltuustoilta pyydetään palautetta raportissa esitetyistä näkökohdista huhtikuun 2012 loppuun mennessä. Loppuraporttia käytiin läpi ja siitä keskusteltiin kirkkovaltuuston ja työntekijöiden seminaarissa 11.4.2012 kirkkovaltuuston puheenjohtaja Lauri Kirveen alustuksen pohjalta (loppuraportti löytyy internet-osoitteesta: <http://sakasti.evl.fi/rakennemuutos>).

**Kirkkoherra esittää:**

Keskustellaan palautteen antamisesta liitteenä olevan palautelomakkeen pohjalta. Kirkkoneuvosto velvoittaa puheenjohtajan antamaan palautteen.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin

#### 45 § EMÄNNÄN TÖIDEN HOITO

Kirkkoneuvosto päätti 21.3.2012 kokouksessaan palkata Päivi Nurmen tarvittaessa töihin kutsuttavaksi tuntipalkkaiseksi emännäksi töihin toistaiseksi voimassa olevalla työsopimuksella 1.4.2012 alkaen. Päivi Nurmi ei suostunut allekirjoittamaan 3.4.2012 kirkkoneuvoston käsittelemää sopimusta, jonka hän oli hyväksynyt maaliskuussa. Päivi Nurmi suostui allekirjoittamaan työsopimuksen 1.4. – 30.4.2012 väliseksi ajaksi. Määräaikaisuuden syyksi työsopimukseen merkittiin "työntekijän oma pyyntö".

Sysmän seurakunnalla oli Päivi Nurmen viran lakkauttamisen ja sitä seuranneen irtisanomisen yhteydessä velvollisuus palkata hänet tuntipalkkaiseen, tarvittaessa töihin kutsuttavaan emännän työsuhteeseen. Sysmän seurakunta on tarjonnut pysyvää työsuhdetta, mutta työntekijän omasta pyynnöstä työsuhde on solmittu määräaikaiseksi. Kirkon työmarkkinalaitoksen lakimies Timo von Boehmin mukaan kun nyt solmittu työsuhde päättyy, se päättyy eikä seurakunnalla ole enää velvollisuutta palkata emäntää uudestaan.

Toukokuussa Olavin toimintakeskuksessa on tiedossa vain muutama pienempi tilaisuus. Olavinrannan leirikeskuksessa on touko-kesäkuussa viisi seurakunnan leiriä. Nämä tilaisuudet voidaan hoitaa tarvittaessa pitopalvelun kautta.

#### **Taluspäällikkö esittää:**

Tilataan pitopalvelu hoitamaan touko-elokuussa kaikki seurakunnan tilaisuudet, mukaan lukien Olavinrannan leirikeskuksen toiminta. Palataan emännän töiden järjestelyyn elokuun kirkkoneuvostossa. Tällöin meillä on käsitys, kuinka työt kannattaa hoitaa syyskuusta lähtien.

#### **Päätös:**

Pykälän alussa kirkkoneuvosto kuuli Päivi Nurmea. Päätösesitys hyväksyttiin.

#### 46 § KULUT KOLEHTITILITYKSISSÄ

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin järjestämässä talouspäälliköiden kokouksessa oli puhetta kolehtitilitysten pankin kuluista. Pankit veloittavat yleisesti rahan laskemisesta ja maksun eteenpäin suorittamisesta hinnastojensa mukaan. Kolehdit on lähetettävä lyhentämättöminä kolehdin saajille. Monet seurakunnat ovat kirkkoneuvoston päätöksellä vähentäneet pankin kulut tilityksestä.

**Taluspäällikkö esittää:**

Kirkkoneuvosto päättää, että kolehtien tilitettävästä summasta vähennetään pankin kulut rahan laskemisesta ja tilityksestä. Kustannus on laskennasta ja tilityksestä yhteensä 2,20 € kerralta.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**47 § 1½ PÄIVÄN LISÄYS TILINTARKASTUSAIKOIHIN**

Tarkastuksessa 29.3.2012 todettiin, ettei 1½ päivän tilintarkastusaika riitä seurakunnan koon huomioon ottaen tilintarkastusyhteisön tarkastusajaksi. Tilintarkastajat ovat esittäneet, että tilintarkastusajaksi myönnetään kaksi (2) päivää / vuodessa. entisen 1½ päivien sijaan.

**Taluspäällikkö esittää:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilintarkastusaika on vuosien 2012-2014 tilien tarkastuksessa kaksi (2) päivää..

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**48 § ILMOITUSASIAT**

**- Kirkkoherran päätökset:**

1/2012 Avustaminen ehtoollisen jakamisessa

**- taluspäällikön päätökset:**

1/ 2012 Sysmän seurakunnan kesätyöntekijät  
2/ 2012 Määräaikainen talletus

**Kirkkoherra esittää:**

Merkitään tiedoksi

**Päätös:**



**49 § MUUTOKSENHAKU JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

Puheenjohtaja antaa kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja oikaisuvaatimusohjeen. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

**Päätös:**

Puheenjohtaja antoi kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja oikaisuvaatimusohjeen. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.52.