

Aika	Keskiviikko 30.11.2011 klo 19.10 – 20.15	
Paikka	Olavin toimintakeskus, seurakuntasali Nuotta	
Läsnä	Lauri Kirves Jarmo Heinonen Ritva Heinonen Raimo Honkanen Hannu Hyttinen Riitta Jutila Pia Kekkonen Anne Salonen Riia Sattanen Jaakko Ståhlhammar Kaija Suojoki Anneli Ukkonen Marja Virkkunen Pertti Virolainen Merja Virtanen	puheenjohtaja   Lea Lutsin varajäsen   Olavi Rantasen varajäsen
Muut	Petri Tervo Martti Komu	kirkkoherra taluspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Lea Luts Olavi Rantanen	

ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Lauri Kirves	Martti Komu
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. § 36	
KÄSITELLYT ASIAT	§§ 35 - 44	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytään / 2011	
	Anne Salonen	Riia Sattanen
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä ajalla 5.12.2011 – 5.1.2012 13.11.2011 virastopäivinä Olavin toimintakeskuksessa seurakunnan toimistotiloissa.	
	Taluspäällikkö	Martti Komu

**§ 35 KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS**

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

**Ehdotus:**

Puheenjohtaja Lauri Kirves avaa kokouksen ja kirkkoherra Petri Tervo pitää alkuhartauden.

**Päätös:**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra Petri Tervo piti alkuhartauden.

**§ 36 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsut on lähetetty jäsenille 22.11.2011, jolloin myös kutsu on asetettu seurakunnan ilmoitustaululle.

**Puheenjohtaja esittää:**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi. Suoritetaan nimenhuuto ja mikäli yli puolet jäsenistä on paikalla, kokous todetaan päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**§ 37 PÖYTÄKIRJAN TARKISTAJIEN VALINTA**

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

**Puheenjohtaja esittää:**

Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjan tarkistajiksi aakkosjärjestyksessä vuorossa Olavi Rantanen ja Anne Salonen

**Päätös:**

Olavi Rantasen poissa ollessa pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Anne Salonen ja Riia Sattanen.

**§ 38 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINE****Puheenjohtaja esittää:**

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**§ 39 SEURAKUNNAN TYÖMUOTOJEN ESITTÄYTYMINEN**

Valtuustokauden ensimmäisessä kokouksessa sovittiin, että seurakunnan työmuodot ja työntekijät esittäytyvät vuorollaan kirkkovaltuuston kokouksissa kuluvan valtuustokauden aikana. Vuorossa kirkkoherran virasto (tehtäväalueet 106 ja 110).

**Puheenjohtaja esittää:**

Toimistosihteerit Päivi Lind ja Anne Jokinen esittelevät työaikajärjestelyään ja työtehtäviään kirkkovaltuuston jäsenille, jonka jälkeen valtuutetuilla on mahdollisuus esittää kysymyksiä. Merkitään esittely ja käyty keskustelu tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi

**Kn 98 § VUODEN 2012 TALOUSARVIO JA VUOSIEN 2013 - 2014 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA**

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä talousarvio jokaista varainhoitovuotta varten viimeistään edellisen vuoden joulukuussa. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on hyväksyttävä vähintään 3 vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma, jonka ensimmäinen vuosi on talousarviovuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Liitteenä on ehdotus vuoden 2012 talousarvioksi ja vuosien 2013-2014 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi.

Suunnittelukauden 2010-2012 painopistealueet ovat talouden tasapainottaminen, maallikkotoiminnan lisääminen ja perhetyön organisointi uudeksi tehtäväalueeksi. Tarkemmat toimintasuunnitelmat ovat kunkin tehtäväalueen kohdalla.

**Talouspäällikkö esittää:**

Esitetään kirkkovaltuustolle, että:

- Talousarviossa esitetyt luvut ovat kirkkovaltuustoon nähden sitovia pääluokkatasolla ja kirkkoneuvostoon nähden tehtäväalueetasolla.
- Hallinnon vyörytyserät, sisäiset korkomenot ja -tulot sekä sisäiset vuokramenot ja -tulot eivät ole sitovia eriä.
- Kirkkovaltuusto hyväksyy vuoden 2012 toimintasuunnitelmat ja pääluokittain ulkoiset toimintakatteet seuraavasti:
  1. Yleishallinnon pääluokka 171.940 €
  2. Seurakunnallisen toiminnan pääluokka 425.135 €
  3. Hautaus-toimen pääluokka 144.540 €
  4. Kiinteistötoimen pääluokka 57.750 €
  5. Rahoitusosan nettotulot 837.500 €
  6. Investointiosan nettomenot 15.000 €
- Kirkkovaltuusto hyväksyy vuosien 2013- 2014 toiminta- ja taloussuunnitelmat

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

**§ 40 kirkkoneuvosto esittää**

- Talousarviossa esitetyt luvut ovat kirkkovaltuustoon nähden sitovia pääluokkatasolla ja kirkkoneuvostoon nähden tehtäväalueetasolla.
- Hallinnon vyörytyserät, sisäiset korkomenot ja -tulot sekä sisäiset vuokramenot ja -tulot eivät ole sitovia eriä.
- Kirkkovaltuusto hyväksyy vuoden 2012 toimintasuunnitelmat ja pääluokittain ulkoiset toimintakatteet seuraavasti:
  1. Yleishallinnon pääluokka 171.940 €
  2. Seurakunnallisen toiminnan pääluokka 425.135 €
  3. Hautaus-toimen pääluokka 144.540 €
  4. Kiinteistötoimen pääluokka 57.750 €
  5. Rahoitusosan nettotulot 837.500 €
  6. Investointiosan nettomenot 15.000 €
- Kirkkovaltuusto hyväksyy vuosien 2013- 2014 toiminta- ja taloussuunnitelmat

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**Kn 99 § HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO VUODELLE 2012**

Talousarvion loppusumma on 43.100 euroa. Palkkojen ja muiden henkilöstömenojen osuus kokonaismenoista on 79,3 %. Hautausmaahenkilöstö käyttää noin 30 % työajastaan sopimushautojen hoitoon. Virastossa työntekijä on käyttänyt työajastaan lähes puolet hautainhoitoselvittelyyn. Henkilöstömenojen lisäksi toinen merkittävä menoerä aiheutuu kukkien sekä erilaisten työvälineiden ja tarvikkeiden hankinnasta.

Kesämaksujen lisäksi tuloja saadaan korkotuloja talletuksista.

**Taluspäällikkö esittää:**

kirkkoneuvosto käsittelee hautainhoitorahaston vuoden 2012 talousarvioesityksen ja esittää sen kirkkovaltuustolle käsiteltäväksi ja vahvistettavaksi.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

**§ 41****Kirkkoneuvosto esittää:**

Kirkkovaltuusto vahvistaa hautainhoitorahaston vuoden 2012 talousarvion.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**42 § KIRKKOVALTUUSTON JA KIRKKONEUVOSTON KEVÄÄN 2012 KOKOUKSET**

- Kirkkovaltuuston kevään kokoukset klo 19.00 alkaen:  
13.2. (kirkolliskokousvaali) ja 11.4. (klo 17.00 alkaen seminaari)

- Kirkkoneuvoston kevään kokoukset klo 18.30 alkaen:  
18.1., 15.2., 21.3., 25.4., 30.5.

**Puheenjohtaja esittää:**

Kirkkovaltuusto merkitsee asian tiedoksi

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi

**43 § ILMOITUSASIAI**

- mikäli luottamushenkilö haluaa luopua kokouspalkkioistaan, voi ilmoittaa siitä kirjallisesti taluspäällikölle. Muussa tapauksessa tulee toimittaa pankkitilin numeroa ja verokortti taloustoimistoon.

**Puheenjohtaja esittää:**

Merkitään tiedoksi

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi

**44 § VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS****Puheenjohtaja esittää:**

Puheenjohtaja antaa kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja päättää kokouksen.

**Päätös:**

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 20.15.